

CURRICULUM VITAE

dr Pasquale Ansanelli



INFORMAZIONI PERSONALI:

Nome: Pasquale

Cognome: Ansanelli

Indirizzo: Via A. De Gasperi n°156 C.A.P. 84018 – Scafati (SA)

Luogo e data di nascita: Pompei (NA) 05/02/1985

Codice Fiscale: NSN PQL 85B05 G813 E

Numero di telefono (Abitazione) : 081 863 98 45

Numero di telefono (Cellulare): 334 34 96 966

E-Mail: pasquale.ansanelli@gmail.com

Nazionalità: Italiana

"Non occorre sperare per intraprendere, né riuscire per perseverare..."

ESPERIENZA LAVORATIVA:

- **Febbraio 2003/Giugno 2004:** Apprendistato non retribuito presso Studio Odontoiatrico sito in Pompei (NA) mediante il quale ho potuto apprendere quelle che sarebbero state le mie mansioni da "ASSISTENTE ALLA POLTRONA ODONTOIATRICA" queste comprendenti nella fattispecie: il ricevere e accogliere i pazienti, gestire l'agenda degli appuntamenti, controllare ed aggiornare gli schedari, cartelle cliniche e piani terapeutici, tenere rapporti con fornitori e collaboratori esterni, svolgere le quotidiane attività amministrative in cartaceo e mediante tecnologia informatica, preparare l'area di intervento clinico, assistere l'odontoiatra durante le prestazioni, manipolare, preparare e stoccare il materiale odontoiatrico, riordinare, disinfettare, sterilizzare, imbustare e preparare lo strumentario e le attrezzature, decontaminare le aree di intervento e di lavoro, seguendo i corretti protocolli d'igiene, sviluppare modelli in gesso, preparare mascherine per sbiancamento e dispositivi atti alla preparazione di provvisori in resina a freddo.
- **Luglio2004/Ottobre2006:** Ho lavorato presso Studio Odontoiatrico sito in Pompei

(NA) con la mansione di "ASSISTENTE ALLA POLTRONA ODONTOIATRICA".
(Settembre 2004/Luglio 2005: Presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G. Fortunato" di Angri (SA) ho anche lavorato nel contesto del progetto regionale denominato O.F.I.S. per il recupero scolastico dei giovani a rischio allontanatisi dalla scuola, inserendoli nel corso di formazione di settore turistico. La mia mansione era denominata "Tutor", con funzioni di monitoraggio della classe, manutenzione dei registri presenze e osservazione statistica dell'oscillare delle votazioni degli alunni. Dovevo, inoltre, gestire i rapporti con le famiglie dei ragazzi. Esperienza lavorativa denominata "a progetto" gestita in un monte ore di 1088.
Settembre 2005/Luglio 2006: Ho ripetuto l'esperienza.)

- **Novembre 2006/Luglio 2009:** Ho lavorato presso Studio Odontoiatrico sito in Scafati (SA) con la mansione di "ASSISTENTE ALLA POLTRONA ODONTOIATRICA" .
- **Novembre 2009/ Ottobre 2013:** Ho lavorato presso Studio Odontoiatrico sito in Angri (SA) con la mansione di "ASSISTENTE ALLA POLTRONA ODONTOIATRICA" . **(Aprile 2011/Aprile 2012:** Ho prestato anche Servizio Civile. Sono stato impiegato nel contesto del progetto della città di Scafati "Cittadinanza Legale". Il compito di noi operatori era accogliere ed avvicinare ad un costituito Centro di Aggregazione Giovanile, la gioventù scafatese detta "a rischio" al fine di toglierli dalla strada, insegnare loro le basi dell'educazione civica e l'alternativa rappresentata dalla legalità.)
- **Attualmente Igienista Dentale in regime di consulenza come libero professionista presso studi odontoiatrici siti in Scafati (SA) ed Angri (SA). Interessato ad ulteriori collaborazioni.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- **Maturità Scientifica** conseguita nell'anno scolastico 2003/2004 con votazione di **87/100**
- **Laureato in Igiene Dentale presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia della Seconda Università degli Studi di Napoli**
- **1500** ore di tirocinio pratico in 3 anni presso la **Clinica Odontoiatrica del Primo Policlinico di Napoli SUN** (500 ore di disinfezione, sterilizzazione – 1000 ore su paziente in qualità di **Allievo Igienista Dentale**)

- Certificato **ECDL** (**E**uropean **C**omputer **D**riving **L**icence)
- Corso di **comunicazione e relazione con l'altro**. **Focus: Il giovane a rischio**.
- Corso **Sicurezza sul Lavoro** in ambiente **Odontoiatrico**
- Corso di **Primo Soccorso** in Studio Odontoiatrico
- 3 x Corso **ITOP** di **Igiene, Prevenzione e Profilassi Dentale**

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI:

MADRELINGUA: Italiano

ALTRA LINGUA: Inglese (Scolastico)

- **Capacità di lettura:**
Eccellente – **Ottimo** – Buono – Discreto – Elementare
- **Capacità di scrittura:**
Eccellente – Ottimo – **Buono** – Discreto – Elementare
- **Capacità di espressione orale:**
Eccellente – Ottimo – **Buono** – Discreto – Elementare
- **Capacità di comprensione orale:**
Eccellente – **Ottimo** – Buono – Discreto – Elementare

Capacità relazionali:

- Nessun problema a vivere e lavorare con altre persone in un ambiente aperto e multiculturale, con la possibilità di occupare posti in cui si presenti la necessità di comunicare con gli altri e situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
Ho acquisito queste capacità, oltre che lavorando in ambienti disparati, prestando la mia militanza in associazioni socio-politico-culturali locali, volte alla riqualificazione della città nonché alla promozione di attività culturali come mostre, eventi musicali e attività sportive.

Capacità organizzative:

- Grande carisma e competenza organizzativa, capacità di gestione di un gruppo eterogeneo di persone per il perseguimento di un dato obiettivo lavorativo.

Capacità tecniche:

- Ottima **manualità**.
- Grande familiarità con la manutenzione e la **gestione** di macchinari **elettromedicali**. Nella fattispecie delle attrezzature odontoiatriche.
- Ricevere e accogliere i **pazienti**, gestire l'agenda degli appuntamenti, controllare ed aggiornare gli schedari, cartelle cliniche e piani terapeutici, tenere rapporti con fornitori e collaboratori esterni, svolgere le quotidiane attività amministrative in cartaceo e mediante tecnologia informatica, preparare l'area di intervento clinico, assistere l'odontoiatra durante le prestazioni, manipolare, preparare e stoccare il materiale odontoiatrico, riordinare, disinfettare, sterilizzare, imbustare e preparare lo strumentario e le attrezzature, decontaminare le aree di intervento e di lavoro, seguendo i corretti protocolli d'igiene, sviluppare modelli in gesso, preparare mascherine per sbiancamento e dispositivi atti alla preparazione di provvisori in resina a freddo.
- **Scaling**: questa manovra può spaziare dalla semplice detartrasi sopragengivale con la classica punta pensata per una pulizia universale di tutte le superfici, ad un debridment settoriale con strumenti appositi a tutte le superfici dentali. In una o più sedute a seconda delle necessità dei pazienti. La competenza acquisita negli anni è l'arma fondamentale per la corretta esecuzione. Non di meno la strumentazione: Manuale, Piezoelettrica, Magnetostriativa, Sonica.
- **Root Planing**: Prima arma dell'igienista dentale nella cronicizzazione della patologia parodontale. Preferisco eseguirla per sestanti o per quadranti mediante strumenti specifici e settoriali come le curette di Gracey, minifive, afterfive, in caso di stadi iniziali e non patologicamente molto gravi, utilizzo anche curette universali.
- **Polishing**: Nella pratica alla quale sono abituato il polishing accompagna sempre la detartrasi, aumentandone le prestazioni e la durata, e restituendo il colore naturale del dente rimuovendo i pigmenti estrinseci. L'utilizzo di paste di varia granulometria abrasiva risulta importantissima, ed il polishing può diventare un'ottima scusa per apporre, nei siti interessati, paste professionali altamente desensibilizzanti.
- **Sbiancamenti**: Dall'AirFlow ai perossidi, con mascherine in-office e domiciliari, attivate a led o chimicamente. Passando sempre per un'informazione accurata sui rischi e sugli eventuali effetti collaterali. Autoproduzione di mascherine e dighe di vario genere. Le precauzioni saranno ovviamente la priorità prima di intraprendere una manovra di sbiancamento dentale.

- **Terapia parodontale con Laser.**
- **Fluoroprofilassi:** Preferibilmente in-office, con mascherine autoprodotte e gel prescritto dall'odontoiatra.
- **Sigillature:** In presenza di cuspidi alte e solchi profondi, per grandi e piccini. Con apertura del solco a goccia ed utilizzo della diga. Si preferiscono fluidi a colorazione lievemente differente dal dente, a rilascio di fluoro.
- **Splintaggio parodontale:** Qualsiasi tecnica e materiale preferito dall'odontoiatra.
- **Istruzione e Motivazione all'igiene orale:** Momento fondamentale della pratica dell'igienista dentale, parte essenziale della terapia. La relazione e la dialettica sono la parte più importante per convincere il paziente che la adherence ai trattamenti è l'unica via per la stabilizzazione delle condizioni parodontali, nonché la prevenzione primaria contro patologie evitabili. La compliance del paziente è condizionata completamente da questo momento della terapia.
- **Utilizzo della diga di gomma.**
- **Competenza nella compilazione di charting parodontale:** su richiesta dell'odontoiatra, in presenza di parodontiti, con cartella parodontale propria.
- **Competenza nella compilazione della sistematica radiografica. Uso dell' RVG.**
- **Odontotecnica da studio, prova protesi, valutazione igienica.**
- **Presca impronte. Varie tecniche e materiali.**
- Disinvolto utilizzo del computer nella sua parte software e buona conoscenza della sua parte hardware, comprese eventuali periferiche. Capacità di utilizzo di stampanti, plotter e fotocopiatrici. Ottima conoscenza di Internet e del suo corretto utilizzo. Utilizzo di palmari, cellulari, telefoni, telefoni a più linee, fax, voip modem, Wi-Fi, Internet key sistem.

PATENTI DI GUIDA POSSEDUTE:

- **Patente di guida B:** Abilitante alla guida delle **automobili**.
- **Patente di guida A3:** Abilitante alla guida delle **moto** (di cilindrata illimitata).

dr Pasquale Ansanelli

Data: _____

Firma: _____